

國立屏東大學辦理師資生暨合格教師隨班附讀修習課程作業要點

103 年 9 月 11 日本校第 1 次行政會議審議通過

103 年 10 月 9 日本校第 1 次教務會議審議通過

教育部 103 年 11 月 21 日臺教師(二)字第 1030169006 號函同意備查

109 年 12 月 17 日本校第 2 次教務會議審議通過

110 年 1 月 7 日本校第 69 次行政會議審議通過

教育部 110 年 1 月 29 日臺教師(二)字第 1100011576 號函同意備查

一、本校為已畢業師資生完成師資職前教育課程及合格教師發展第二專長之目的，特依師資培育之大學辦理師資職前教育注意事項第十點暨教育部 108 年 10 月 23 日臺教師(二)字第 1080141280 號函規定，訂定辦理師資生暨合格教師隨班附讀修習課程作業要點(以下簡稱本要點)。

二、具下列資格之一並經本校辦理高級中等以下學校及幼兒園教師資格審查委員會審查通過者，得於本校以隨班附讀方式補修師資職前教育課程學分，且應於二年內完成補修及認定：

(一)本校畢業師資生為九十七學年度(含)以後開始修習師資職前教育課程而未完成教育實習課程，提出申請修畢師資職前教育證明書時，依其取得師資生資格時本校經教育部核定或備查之師資職前教育課程版本重新認定後，學分仍有不足，且不足之學分為應修學分數二分之一(含)以下者。

(二)本校畢業師資生依師資培育法第十二條，提出申請另一類科修畢師資職前教育證明書時，依師資培育之大學辦理師資職前教育注意事項第九點、第十點所定，本校經教育部核定或備查之師資職前教育課程版本及課程採認抵免相關規定，重新認定後，學分仍有不足，且不足之學分為應修學分數二分之一(含)以下者。

(三)本校畢業師資生依師資培育法施行細則第五條，提出申請加註各領域專長專門課程認定證明書時，依師資培育之大學辦理師資職前教育注意事項第九點、第十點所定，本校經教育部核定或備查之師資職前教育課程版本及課程採認抵免相關規定，再依本校國民小學教師加註各領域專長專門課程科目及學分一覽表實施要點第五點第六款知識衰退期例外條款，重新認定後，學分仍有不足，且不足之學分為應修學分數二分之一(含)以下者。

(四)他校畢業師資生因原師資培育之大學已停招或停辦而未能取得修畢師資職前教育證明書者，得由原學校依師資培育之大學辦理師資職前教育注意事項及校內規定認定其是否符合修畢課程之條件，並開立學分證明書後，再由原學校協助其畢業師資生向本校申請核發修畢師資職前教育證明書，準用前三款認定之

規定，但以本校有開設之師資類科為限。

屬九十六學年度(含)以前取得師資生資格且尚未取得首張教師證書者，不得隨班附讀補修師資職前教育課程學分；惟適用師資培育法第十二條及師資培育法施行細則第五條者，得依前項第二款至第四款補修，完成後依再次申請課程採認及學分抵免時，本校經教育部核定或備查之最新師資職前教育課程版本為認定依據，如因補修前後課程版本相異致有失效學分，則須再續補修不足之學分。

本校畢業師資生另有特殊需求擬至其他師資培育之大學以隨班附讀方式補修學分，應檢附欲修習之科目、學分數及課程大綱等相關資料，經本校同意後始得予以修習及辦理學分採認。

他校畢業師資生向本校申請隨班附讀補修師資職前教育課程學分，應由原師資培育之大學認定應補修學分數，函文本校同意後辦理。

三、學分規定：開課單位於考量在校生優先選課及維持教學品質的原則下，得開放課程隨班附讀，相關之規定如下：

(一)隨班附讀每學期至多以八學分為原則。

(二)隨班附讀以修讀日間學制課程為限；推廣教育學分擬採認為師資職前教育專業課程及專門課程學分，以年度事前報教育部核定開辦之課程、班別為限，並須檢附相關證明文件。

(三)隨班附讀之人數，依本校加退選後餘額辦理。

(四)隨班附讀成績審核，悉依本校學則、學生學業成績考核及管理辦法等相關規定辦理；由註冊組發給成績單，成績及格之科目發給學分證明。

四、申請時程暨申請機制：

(一)申請隨班附讀應於每年四月及十月申請補修學分，經認定後之次一學期，網路選課後一週內填妥選課加選單，非本校學生則以跨校選讀方式，向師資培育中心(以下簡稱本中心)提出申請，經開課單位同意後，辦理選課事宜，未完成學分費繳交者，其學分不予採認。

(二)學分不足之審查、認定，以及後續隨班附讀之開課，師資培育學系畢業師資生，由各師資類科培育學系負責，教育學程師資生由本中心負責。

(三)本校畢業師資生另有特殊需求擬至他校隨班附讀，或他校畢業師資生向本校申請隨班附讀，由本中心負責受理。

五、收、退費規定：

(一)學分費：以日間大學部 1.5 倍標準計費，如有修習電腦相關課程，另須繳交電腦實習費。

(二)退費規定：

1.開班上課日前申請退費者，退還已繳學分費九成。自開班上課之日起算未逾全期三分之一申請退費者，退還已繳學分費之半數。開班上課時間已逾全期三分之一始申請退費者，不予退還。

2.因故停開之課程，全額退還已繳學分費。

六、隨班附讀生，請假、缺課、曠課應遵守本校學則之規定。請假方式依本校學生請假規則辦理請假。

七、隨班附讀生應確實隨班進行課業學習活動並參與考試，同時遵守本校各種法規。在學期間若有違反校規，得由學務處比照有學位學籍學生加以議處。

八、本要點如有未盡事宜，悉依師資培育法、教育部及本校其他相關規定辦理。

九、本要點經教務會議、行政會議通過，報教育部備查後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位：師資培育中心